

| Checkliste über die Vollständigkeit eines Bauantrags | | |
|---|---|---|
| (Unterlagen die unabhängig von der Einstufung des Bauvorhabens als Sonderbau nach Art. 2 Abs. 4 BayBO oder als Vorhaben im vereinfachten Genehmigungsverfahren immer einzureichen sind) | | |
| Grundsätzlich sind alle Anträge in 3-facher Ausführung unter Verwendung der aktuellen Bauantragsformulare einzureichen | | |
| Bauherr: | BV-Nr: | Eingang: |
| 1. Unterschrift | | |
| Bauherr: | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| Grundeigentümer: | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| Planfertiger: | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| Nachbar/n: | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 2. Amtlicher Lageplan inkl. Eigentümerverzeichnis | | |
| Lageplan (nicht älter als 6 Monate): | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| Eigentümerverzeichnis: | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 3. Eintragung des Bauvorhabens in eine Kopie des amtlichen Lageplan | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 4. Bauvoranfrage (sofern vorhanden) | <input type="checkbox"/> genehmigt | <input type="checkbox"/> abgelehnt |
| 5. Erschließung | | |
| Zufahrt | <input type="checkbox"/> Privatgrundstück | <input type="checkbox"/> öffentliche Straße |
| Wasserversorgung | <input type="checkbox"/> nicht erforderlich | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| Abwasserbeseitigung | <input type="checkbox"/> nicht erforderlich | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 6. Bestehendes und geplantes Gelände direkt an den Außenwänden des geplanten Gebäudes in allen Ansichten | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 7. Grundriss aller Geschosse mit Angabe der vorgesehenen Nutzung aller Räume (privat, gewerblich) | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 8. Darstellung aller Ansichten und notwendiger Schnitte | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 9. Angabe der Gebäudeklasse | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 10. Angaben zu den Baukosten | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 11. Tektur: Sämtliche Änderungen und Ergänzungen sind gegenüber der Eingabeplanung anzugeben und im Plan kenntlich zu machen (Gebäudenutzung sowie Nutzung der einzelnen Räume) | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 12. Um- und Anbauten: Eindeutige Kennzeichnung des Bestands und der Erweiterung | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 13. Nutzungsänderungen: die alte und die neue Nutzung sind anzugeben (Gebäudenutzung sowie Nutzung der einzelnen betroffenen Räume) | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 14. Geltungsbereich Bebauungsplan: Alle Angaben, die notwendig sind um die Übereinstimmung mit dem Bebauungsplan zu prüfen | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 15. Antrag auf Befreiungen: Alle Festsetzungen, von denen befreit werden sollen | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 16. Antrag auf Abweichung: Sofern Abstandsflächen / Brandschutzvorgaben nicht eingehalten werden können | | |
| | <input type="checkbox"/> fehlt | <input type="checkbox"/> vorhanden |